

Versión Pública

---

*Versión pública elaborada de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LAIP “En caso que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Algunos Acuerdos Ejecutivos realizados por esta institución contienen datos personales como Número de Documento Único de Identidad (DUI), Número de Identificación Tributaria (NIT), Número Único Previsional (NUP) y Número del Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSFA) que de acuerdo al artículo 24 de la LAIP son considerados información confidencial.*



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA



FUNDACIÓN JULIA DÍAZ

### CONVENIO SECRETARÍA DE CULTURA-PTR 07/2015

#### CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA Y LA FUNDACIÓN JULIA DÍAZ.

**RAMON DOUGLAS RIVAS**, mayor de edad, Antropólogo, de este domicilio, con Documento Único de Identidad Número [REDACTED] siete [REDACTED]

[REDACTED]; con Número de Identificación Tributaria [REDACTED]

[REDACTED] - [REDACTED]; actuando en carácter de **SECRETARIO DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA**, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce - doscientos cuarenta mil seiscientos nueve - ciento seis - siete; según Decreto Ejecutivo número OCHO, de fecha veinticuatro de junio de dos mil nueve, publicado en el Diario Oficial número CIENTO DIECISIETE, Tomo TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES, de fecha veinticinco del mismo mes y año, por medio del cual se crea la Secretaría de Cultura de la Presidencia; y Acuerdo Ejecutivo de Nombramiento como **SECRETARIO DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA** número QUINCE, de fecha UNO de junio del año dos mil CATORCE, publicado en el Diario Oficial número NOVENTA Y NUEVE Tomo CUATROCIENTOS TRES de fecha uno de junio del año dos mil catorce, teniendo facultades para firmar convenios como el presente y que en el transcurso de este instrumento me denominaré "La Secretaría"; y **ALFONSO TOMAS CARBONELL CARBIA**, mayor de edad, Comerciante, de este domicilio, con Documento Único de Identidad número [REDACTED]

[REDACTED] mil [REDACTED] [REDACTED], con Número de Identificación Tributaria [REDACTED]

actuando en nombre y representación de la **FUNDACIÓN JULIA DÍAZ**, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce - cero once mil ochenta y dos - ciento dos - cuatro, en su calidad de Presidente y Representante judicial y extrajudicial de la **Fundación**; personería que legitimo con la siguiente documentación: **a)** Ejemplar del Diario Oficial número CIENTO SESENTA Y SEIS, Tomo TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS, de fecha siete de septiembre de dos mil doce, en el cual aparecen publicados los nuevos Estatutos de la referida **Fundación**, y el Acuerdo Ejecutivo número VEINTISÉIS, mediante el cual se aprueban sus nuevos Estatutos, y en los cuales se establece en su artículo trece que los miembros de la Junta Directiva serán electos para un período de tres años, y en su artículo dieciocho, literal c), que la representación Judicial y Extrajudicial de la **Fundación** estará a cargo del Presidente; **b)** Certificación extendida, sellada y firmada el día veintidós de abril de dos mil catorce, en la ciudad de San Salvador, por la Directora General del Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro, Licenciada Ana Delmy Mendoza Campos, en la que consta: inscripción de la Certificación del Acta de Elección de Junta Directiva de la Entidad "**FUNDACIÓN JULIA DÍAZ**", de fecha cinco de febrero de dos mil catorce y presentada a las catorce horas y veintidós minutos del día veintiocho de febrero de dos mil catorce, al número VEINTE del Libro CINCUENTA Y CUATRO, del Registro de Órganos de



*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

Administración y otros documentos que acrediten la representación legal de las Entidades, en la cual consta elección de la Junta Directiva de la **FUNDACIÓN JULIA DÍAZ**, resultando electo como Presidente de dicha **Fundación** el señor **ALFONSO TOMÁS CARBONELL CARBIA**; c) Certificación de punto de Acta de Junta Directiva de fecha diez de marzo de dos mil quince, extendida el día once de marzo de dos mil quince, por **María Alejandra González de Erquicia**, en su calidad de Secretaria de la Junta Directiva de la **Fundación**, tal como lo establece el artículo diecisiete, literal f), de los Estatutos de la **Fundación**, en la que se hace constar que se acuerda autorizar al Presidente de la **Fundación** para suscribir Convenio entre la **Fundación** y la **Secretaría**, relacionado con el Programa de Transferencia de Recursos (PTR); y en las calidades en que actuamos celebramos el presente **CONVENIO MARCO** de Cooperación y Transferencia de Fondos, provenientes del Presupuesto General de la Nación, el cual se registrá por las estipulaciones que aquí se señalan:

#### **ARTÍCULO I. DEFINICIONES.**

Se establecen las siguientes definiciones para los fines del presente Convenio:

<b>La Secretaría</b>	: La Secretaría de Cultura de la Presidencia
<b>Entidad Ejecutora</b>	: Fundación Julia Díaz
	Museo Forma, Expo-Forma Itinerante, Educación en Artes
<b>Proyecto</b>	: Visuales, Exposiciones de Arte y Estudio sobre Arte Moderno y Contemporáneo 2015
<b>Convenio Marco de Cooperación</b>	: El presente Convenio Marco celebrado entre las partes es para transferir los recursos financieros provenientes de la Secretaría a la <b>Fundación Julia Díaz</b> , para que desarrolle el Proyecto antes enunciado.

#### **ARTÍCULO II. OBJETIVO.**

El presente convenio Marco de Cooperación tendrá como objetivo establecer el marco de relaciones que permitirán la cooperación institucional en una manera clara y ordenada, entre La Secretaría y la **Fundación Julia Díaz** como partes suscriptoras, todo con el fin de enriquecer, apoyar e incentivar la oferta cultural de nuestro país.

La Secretaría, pretende establecer alianzas de cooperación y transferir los recursos financieros provenientes del Presupuesto General 2015 a la Institución Cultural, con el fin de trabajar coordinadamente en el desarrollo del Proyecto denominado "**Museo Forma, Expo-Forma Itinerante, Educación en Artes Visuales, Exposiciones de Arte y Estudio sobre Arte Moderno y Contemporáneo 2015**", con el cual se contribuirá a mejorar el legado cultural para las futuras generaciones. Dicho Proyecto forma parte integral del presente Convenio.

### **ARTÍCULO III. RESULTADOS.**

Al final de diciembre de dos mil quince se habrá cumplido con las siguientes metas:

#### **I. Museo Forma**

1. Administrar adecuadamente los recursos del Museo Forma para asegura la protección, conservación y difusión de su colección artística.
2. Lograr la asistencia de al menos 250 usuarios mensuales que visiten el Museo Forma en horarios adecuados.
3. Promover la imagen institucional del Museo Forma para que el público más amplio posible se integren y participen en sus actividades.

#### **II. Expo-Forma Itinerante**

1. Lograr 9 visitas en tres Casas de Cultura con la Expo-Forma Itinerante en Municipios de San Salvador y del interior del país.
2. Distribuir información sobre la Fundación Julia Díaz, el Museo Forma y la Exposición Itinerante.
3. Reparar y restaurar una fase de la Expo-Forma Itinerante.

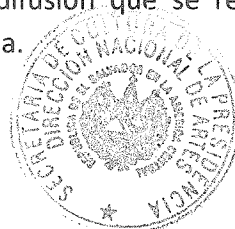
#### **III. Educación en Artes Visuales, Programa de Exposiciones, Discursos Alternos y Conversatorios**

1. Desarrollar una Jornada Educativa en Artes Visuales enfocadas a las enseñanzas y aprendizajes de técnicas de apreciación artística.
2. Desarrollar cuatro exposiciones de Arte Contemporáneo en el Museo Forma, distribuidos de la siguiente manera: dos exposiciones de pintores nacionales de trayectoria reconocida, una exposición colectiva de jóvenes talentos y una exposición de escultura o instalaciones.

#### **IV. Estudios sobre Artes Visuales y otras afines**

1. Investigar y documentar la vida y obra de dos artistas de artes visuales.
2. Revisar y actualizar el Archivo de Datos del Centro de Investigación con la información de los artistas investigados, en el sistema informático que permite almacenar ordenadamente la información.
3. Facilitar información de las investigaciones realizadas, con fines educativos, de concientización o ampliación de conocimientos de los usuarios.

La Entidad Ejecutora compartirá los derechos de autor con La **Secretaría**, lo cual quedará escrito en todos los bienes que sean producidos o reproducidos, describiéndose en la presentación o en la portada de los mismos, que su edición ha sido apoyada o financiada por el Programa de Transferencia de Recursos a Instituciones Culturales que promueve La **Secretaría**, de igual manera, se explicará en el desarrollo de toda acción de difusión que se realice con fondos transferidos, que tal actividad es producto del citado Programa.



Handwritten signature and initials, including the number 3 and the letters AC.

#### **ARTÍCULO IV. FINANCIAMIENTO.**

La Secretaría conviene en celebrar un Convenio Marco de Cooperación con la **Fundación Julia Díaz** y asignar la cantidad de VEINTE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$20,000.00), la cual se hará efectiva en un solo desembolso, de acuerdo con los términos y condiciones que se estipulan en el presente Convenio Marco.

Para el Uso de Espacios se aplicará lo establecido en el Tarifario vigente.

#### **ARTÍCULO V. ADMINISTRACIÓN Y DESEMBOLSOS.**

La Secretaría conviene en celebrar un Convenio Marco de Cooperación con la **Fundación Julia Díaz** y entregar la administración de los recursos transferidos; en consecuencia, la Entidad Ejecutora podrá retirar directamente la cantidad que La Secretaría le asigne para ello.

La ejecución del proyecto estará regulada por el "**Instructivo del Programa de Transferencia de Recursos a Instituciones Culturales (PTR)**", vigente y del conocimiento de la Entidad Ejecutora, quién administrará los fondos en una cuenta exclusiva del proyecto, abierta a su nombre, en la cual se establezca quienes son las personas responsables del uso y manejo de dicha cuenta. Los fondos asignados en este Convenio Marco de Cooperación, serán destinados exclusivamente para los fines establecidos. La comprobación de una situación diferente dará lugar a la anulación del Convenio Marco y al reintegro por parte de la Entidad Ejecutora del monto hasta ese momento transferido y al retiro de los bienes otorgados o adquiridos al amparo del Convenio Marco, por considerar que estos han sido utilizados para fines distintos a los descritos en el documento del proyecto. La Entidad Ejecutora se compromete a llevar registro contable formal, según lo establecido en la Ley de Asociaciones y Fundaciones sin fines de lucro.

Por la naturaleza del proyecto a ejecutar por la **Fundación Julia Díaz**, se nombrará un Equipo Facilitador integrado por dos personas representantes de La Secretaría, designados por el titular, y una persona que represente a la Entidad Ejecutora a la cual se transfieren los fondos. Las funciones del Equipo Facilitador están establecidas en el "**Instructivo del PTR**".

El Equipo Facilitador hará el seguimiento técnico y administrativo con el objeto de facilitar el cumplimiento de los lineamientos del PTR y los acuerdos establecidos en el presente Convenio Marco desde enero hasta finalizar el período de su ejecución. Asimismo, podrá orientar a la Entidad Ejecutora en la formulación de las metas del nuevo proyecto para el siguiente año. Será atribución del Equipo Facilitador darle seguimiento al cumplimiento de las metas y objetivos planteados en el presente Convenio.

#### **ARTÍCULO VI. LIQUIDACIÓN DE FONDOS**

La Entidad Ejecutora deberá presentar un informe de gastos y/o liquidación, al personal designado para el Programa de Transferencia de Recursos, en el cual se resuman los informes de gastos por el desembolso recibido. El referido informe deberá estar en correspondencia con el

proyecto, el cual será considerado como un complemento de este Convenio, la referida liquidación deberá tener el Visto Bueno del Representante Legal, el Tesorero y el Facilitador Cultural de la Institución.

La liquidación final del proyecto deberá ser correctamente presentada por la Entidad Ejecutora a más tardar dentro de los primeros quince días hábiles, posteriores a la expiración del plazo del Convenio, para lo cual la Entidad Ejecutora se compromete a presentar dicha liquidación con la suficiente antelación para su revisión y correspondiente aprobación por La Secretaría.

Si la Entidad Ejecutora no diese cumplimiento al plazo establecido para la liquidación final del Proyecto **"Museo Forma, Expo-Forma Itinerante, Educación en Artes Visuales, Exposiciones de Arte y Estudio sobre Arte Moderno y Contemporáneo 2015"**, de conformidad con el numeral anterior y a lo establecido en el Instructivo; esta Secretaría se reserva el derecho de suscribir un Convenio Marco de Cooperación y Transferencia de Fondos para la ejecución de un nuevo proyecto en el ejercicio financiero fiscal correspondiente.

#### **ARTÍCULO VII. COOPERACIÓN INSTITUCIONAL.**

Para el logro del objetivo del presente convenio, las partes suscriptoras acuerdan mantener una adecuada comunicación, seguimiento y evaluación del funcionamiento del mecanismo de cooperación. Asimismo, la **Fundación Julia Díaz** acepta someterse a la verificación de la ejecución física y financiera de parte de La Secretaría, a través del personal designado para el Programa de Transferencia de Recursos, Auditoría Interna y la Dirección Nacional de Artes, Teatros y Espacios Escénicos, a fin de garantizar la transparencia del proyecto.

La Secretaría y la **Fundación Julia Díaz** convienen en cooperar plenamente en la realización del Proyecto, para que éste sea ejecutado con la debida diligencia, transparencia y eficacia. La Entidad Ejecutora deberá atender las recomendaciones técnicas del Equipo Facilitador.

Ambas partes reconocen que lo acordado en el presente Convenio tendrá por contraparte coordinadora a la Dirección Nacional de Artes, Teatros y Espacios Escénicos, de La Secretaría, lo que justifica su firma al final del presente documento.

Tanto La Secretaría como la **Fundación Julia Díaz** estarán facultadas para proponer los cambios y orientaciones (temporales, espaciales, financieros o de cualquier tipo) que estimen convenientes a fin de lograr la consecución de los objetivos propuestos. De manera conjunta y solidaria, ambas partes analizarán el avance de las actividades en ejecución, debiendo la **Fundación Julia Díaz**, rendir un reporte detallado con información que permita liquidar los recursos asignados.

La **Fundación Julia Díaz**, por su naturaleza, adicional a las actividades programadas en el Proyecto **"Museo Forma, Expo-Forma Itinerante, Educación en Artes Visuales, Exposiciones de Arte y Estudio sobre Arte Moderno y Contemporáneo 2015"**, realizará cuatro actividades, en las cuales se incluirán Exposiciones, Talleres en artes Visuales, Ciclo de Visitas guiadas y conferencias, lo cual se efectuará en coordinación con la Secretaría.



## **ARTÍCULO VIII. SUSPENSIÓN DE ASIGNACIONES.**

La Secretaría se reserva el derecho de suspender las asignaciones pendientes de otorgar, si se comprueba incumplimiento por parte de la Entidad Ejecutora a los fines establecidos en este Convenio Marco, así como a variar el monto convenido de conformidad a disposiciones que el Gobierno Central emita para tales efectos; cualquier modificación se hará del conocimiento de las partes, por medio de una Resolución Modificativa al presente Convenio Marco.

## **ARTÍCULO IX. VIGENCIA DEL CONVENIO MARCO.**

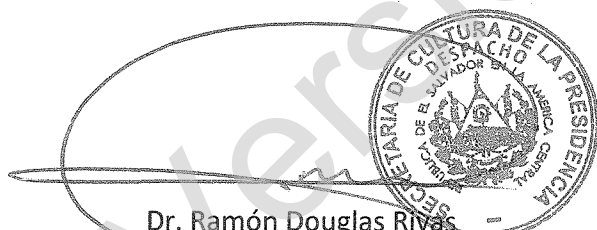
La vigencia y ejecución del presente Convenio será del 1 de enero al 31 de diciembre de dos mil quince.

Lo no previsto en este documento será resuelto por acuerdo entre las partes, reconociendo ambas que los resultados satisfactorios derivados del entendimiento que consta a partir de este Convenio dependen del fiel respeto a los artículos que lo componen. En caso de controversia entre el contenido del proyecto y el Convenio, prevalecerá este último.

En fe de lo cual, las partes actuando por medio de sus Representantes, firmamos este Convenio Marco, en tres ejemplares de igual valor y contenido, de tres folios útiles, cada uno rubricado por las partes abajo firmantes, el cual queda sin efecto al tener enmendados, entrelineas, testado o cualquier otra corrección que altere el contenido del mismo. Dado en la Ciudad de San Salvador, a los veintinueve días del mes de abril de dos mil quince.


**POR LA SECRETARÍA DE CULTURA**

**POR LA FUNDACIÓN JULIA DÍAZ**

  
Dr. Ramón Douglas Rivas  
Secretario de Cultura de la Presidencia

  
Alfonso Tomas Carbonell Carbia  
Representante Legal

  
FUNDACION  
Julia Díaz

  
Augusto Crespín Ramos  
Dirección Nacional de Artes, Teatros y Espacios Escénicos  
Coordinador del Proyecto

